



Data publicării: 03.03.2023

APEL DE SELECȚIE

- versiune detaliată -

Avizat,
CORJ GALATI
Trenco Carnea
Berlea Vasile
Data: 1.03.2023

MĂSURA 6/6B - DEZVOLTAREA SPAȚIULUI RURAL

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: M6/6B-1/2023

Data lansării Apelului de selecție: 13.03.2023

Data limită de depunere a proiectelor: până la epuizarea fondurilor, dar nu mai puțin de 30 de zile

Depunerea proiectelor se realizează continuu cu selecție lunară, până la epuizarea fondurilor, dar nu mai puțin de 30 de zile.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației GAL Siretul Verde din comuna Garoafa, str. Principală nr. 29, județul Vrancea, de luni până vineri, în intervalul orar 09.00 – 13.00.

Fondul disponibil alocat în această sesiune: 212.383,81euro

Suma maximă nerambursabilă pe proiect: 50.000 euro

Intensitatea sprijinului nerambursabil :

- 100% pentru investiții negeneratoare de venit
- 100% pentru investiții generatoare de venit cu utilitate publică
- 90% pentru investiții generatoare de venit pentru cheltuielile eligibile din proiect.

Sume (aplicabile) și rata sprijinului:

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru investițiile negeneratoare de venit și pentru investițiile generatoare de venit cu utilitate publică și de 90% pentru investiții generatoare de venit.

Valoarea proiectelor poate fi cuprinsă între 5.000 și 50.000 euro.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă) este prezentat în Anexa 1 la Ghidul solicitantului și este disponibil în format electronic pe site-ul www.siretulverde.ro.



Solicitanții eligibili pentru Măsura 6/6B:

- Entități publice: autorități publice locale și asociațiile acestora (ADI-uri).

. ATENȚIE! Reprezentantul legal al UAT poate fi Primarul sau înlocuitorul de drept al acestuia. Reprezentantul legal al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară este președintele consiliului de administrație, în conformitate cu Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare).

Nu sunt eligibile cererile de finanțare depuse de Consiliile Locale în numele UAT.

Următoarele categorii de solicitanți/beneficiari pot depune proiecte aferente măsurilor/submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020 AXA LEADER –SDL GAL SIRETUL VERDE, cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

- a) solicitanții/beneficiarii/membrii asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare;
- b) solicitanții care s-au angajat prin declarație pe propria răspundere, la depunerea cererii de finanțare, că vor prezenta: dovada cofinanțării private și nu prezintă acest document la data prevăzută în notificare, numai în cadrul sesiunii continue următoare.
Prevederile indicate anterior se aplică corespunzător și în cazul ADI, dacă un membru al asociației se află în situațiile prevăzute mai sus.

Beneficiarii indirecti ai măsurii sunt:

- populația locală;
- întreprinderile înființate și/sau dezvoltate în teritoriu;
- ONG-uri din teritoriu;
- Beneficiari directi sau indirecti ai măsurilor: M5/6A, M7/6B, M8/6B, M9/6B, M10/6B/M11/6C.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele Fișei măsurii SDL și ale Ghidului Solicitantului elaborat de către GAL sunt:

1. Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmit conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții). – doar în cazul proiectelor care prevăd construcții sau **Memoriu Justificativ** în cazul proiectelor care nu prevăd construcții-montaj.

IMPORTANT!

În Cererea de Finanțare trebuie specificat numele proiectului/investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism.



ATENȚIE!

Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de baza, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat conform reglementărilor legale în vigoare.

3. Inventarul bunurilor ce aparțin solicitantului:

3.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României.

și

3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri

neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii

și/sau

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

4. Document care atestă dreptul de proprietate asupra clădirii și a terenului

Sau

Contract de concesiune pentru terenul pe care va fi realizată investiția, pe o durată de minim 10 ani de la depunerea cererii de finanțare. Contractul va fi însoțit de adresa emisă de concedent care conține:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze;

suprafața concesionată la zi – dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces,

sau

- alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului/clădirii: contract de închiriere, de comodat, (alte tipuri de folosință conform legii) pentru terenul pe care se va realiza investiția, pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de Finanțare.



*Pentru **construcțiile definitive** solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice **dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrative de restituire, hotărâre judecatorească)/ contract de concesiune, definite conform Legii nr.50/ 1991, modificată și completată, asupra terenului pe care urmează a se realiza investiția***

5.1. Certificat de înregistrare fiscală

5.2. Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor

5.2.1 Actul de înființare și statutul A.D.I

6. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

7. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul) (acest document se va depune în faza de contractare)

8. Certificatul de cazier judiciar (se va depune în faza de contractare)

9. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții

10.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

10.2. Notificare ca investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

11. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

12. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

13. Declarație pe proprie răspundere pentru solicitanții înregistrați în registrul debitorilor AFIR atât pentru programul SAPARD cât și pentru FEADR ca achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractului de finanțare, dacă este cazul.

14. Aviz din partea Direcțiilor Județene de Cultură – dacă este cazul

15. Organigrama primăriei, dacă este cazul



16. Angajament al reprezentatului legal, privind vânzarea utilajului existent până la semnarea contractului de finanțare, dacă este cazul

17. Document care să ateste că a depus documentația emis de ANPM(se va depune în faza de contractare) :

17.1 Clasarea notificării

sau

17.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (*prîn care se precizează ca proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului si nici evaluării adecvate*)

sau

17.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

17.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului si de evaluare adecvată (dacă este cazul)

17.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

18. Dovada achitării integrale a datoriei fata de AFIR, inclusiv dobânzile si majorările de întârziere, dacă este cazul (se va depune la contractare)

19. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local a următoarelor puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ ele local/ e sau proprii pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

20.Extrasul din strategie, care confirma daca investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

21. Declarație de raportare catre GAL



22. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

23. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz)

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție:

CS1: Proiecte realizate în parteneriat

Se acordă punctaj în cazul în care solicitantul este ADI cu doi sau mai multi membri.

Documente verificate:

-Cerere de finanțare

-Actul de înființare și statutul ADI

CS 2 Proiecte cu impact micro-regional

Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie să demonstreze ca investiția este în corelare cu direcțiile de dezvoltare ale SDL pentru ameliorarea punctelor slabe, exploatând oportunitățile, așa cum au fost identificate și prioritizate în Cap. 3 ANALIZA SWOT

Documente verificate:

- Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ

CS 3 - Exploatarea resurselor de energie regenerabilă- Proiecte care prevăd investiții în utilizarea energiei produsă din surse regenerabile

Pentru a obtine punctaj, solicitantul trebuie să demonstreze că investiția finanțată prin proiect include utilizarea energiei produsă din surse regenerabile (panouri solare, fotovoltaice, pompe de căldură, centrale termice pe peleți etc.)

Documente verificate:

- Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ

CS4 - Crearea de locuri de munca cu normă întreagă

Punctajul se acorda dacă solicitantul demonstrează crearea de locuri de muncă prin implementarea proiectului.

Documente verificate:

- Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ

CS5 - Proiecte combinate cu măsura din POCU pentru infrastructură socială



Se acordă punctaj dacă solicitantul se angajează că va depune un proiect distinct în cadrul Axei 5 POCU, cu respectarea condițiilor specifice. Se va verifica declarația pe propria răspundere privind asigurarea sustenabilității investiției, respectiv prestarea serviciilor sociale prezentate în SF

Documente Verificate

Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții

-Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului

CS6 - Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară

Se acordă punctaj numai dacă nu a mai fost finanțată o investiție similară în aceeași localitate; în cazul A.D.I. aceasta primește punctaj numai dacă nici una dintre localitățile în care se realizează investiția nu a mai beneficiat de sprijin comunitar anterior pentru investiții similare.

Documente verificate:

- Cererea de finanțare- Secțiunea C , întocmită pe propria răspundere de către solicitant

- Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul justificativ

Cerințe de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității pentru Masura 6/6B”.

Verificarea conformității se efectuează în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la depunerea Cererii de finanțare.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în Anexa 10– Fișa de verificare a conformității pentru Masura 6/6B.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor verifica actele juridice de înființare și functionare: act de înființare și statutul ADI, Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor (ADI), specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare, listele disponibile la AFIR privind solicitanții/beneficiari înregistrați cu debite, litigii, alte nereguli.

EG2 Investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile (tipurile de sprijin) din fișa măsurii din SDL

Se vor verifica în Fișa măsurii M6/6B, Cererea de Finanțare și SF/DALI, dacă investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură

EG3 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți



Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI)

EG4 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu

EG5 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului, cu excepția achizițiilor simple

Se vor verifica: Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare pentru Lucrari de Interventii si

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)

și

În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primarie (dacă este cazul)

EG6. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General (doar pentru proiectele care prevăd investiții pentru care se prezintă certificatul de urbanism):

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG. În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

EG7. Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții

Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

EG8. Investiția să se realizeze în teritoriul LEADER GAL Siretul Verde

Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de UAT din GAL.



Documente verificate:

Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.

și/sau

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial).

și/sau

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării în drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbării categoriei de drum public (din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).

sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul)

sau

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finanțare în cazul ONG.

ATENȚIE!

În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014-2020. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți. Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze sau / și să modifice substanțial investiția realizată prin proiect pe perioada de valabilitate a Contractului de Finanțare. Durata de valabilitate a contractului de finanțare cuprinde durata de execuție a contractului, la care se adaugă 5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți efectuate de Autoritatea Contractantă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL

Selecția proiectelor va fi realizată de **Comitetul de selecție al GAL Siretul Verde**, care este alcătuit din 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului există un membru supleant.

Selecția proiectelor se va realiza cu aplicarea regulii dublului cvorum, respectiv pentru validarea voturilor vor fi prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% vor fi din mediul privat și societatea civilă. Comitetul de Selecție al GAL se asigură de faptul ca proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al



GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL GAL Siretul Verde, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

În funcție de relevanța proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare. Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi un Raport de Selecție, care după caz, poate fi intermediar sau final, iar în cadrul acestui raport vor fi consemnate toate proiectele eligibile și selectate, proiectele eligibile și neselectate, proiectele neeligibile, inclusiv cele soluționate în urma contestațiilor (dacă e cazul) și proiectele retrase, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții vor lua parte reprezentanți ai Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județean responsabili cu coordonarea activității GAL-ului.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, avizat de responsabilii CDRJ cu monitorizarea activității GAL-ului și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

După evaluarea proiectelor, la nivelul GAL se elaborează **Raportul de selecție al proiectelor**, care include proiectele eligibile și selectate, proiectele eligibile și neselectate, proiectele neeligibile și proiectele retrase. Dacă există proiecte eligibile și neselectate sau proiecte neeligibile rezultatul procesului de selecție va fi **Raportul de selecție intermediar**.

Raportul de selecție intermediar

Acest raport se publică pe site-ul GAL și se transmite prin notificări solicitanților, **în maxim două zile lucrătoare**, concluziile privind rezultatul procesului de evaluare și selecție a proiectului. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil, în Notificarea de neeligibilitate vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. În cazul în care proiectul este eligibil, Notificarea de eligibilitate va menționa faptul că proiectul a fost declarat eligibil și punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Solicitanții care au fost notificați de către GAL că proiectele acestora au fost declarate neeligibile sau eligibile și neselectate pot depune contestații. Notificările vor conține motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

Notificările către solicitanți asupra rezultatului selecției vor fi semnate de către Reprezentantul legal al GAL sau un angajat GAL Siretul Verde desemnat în acest sens.

Cererile de finanțare neeligibile vor fi păstrate maximum 60 zile până la finalizarea contestațiilor din sesiunea respectivă, ulterior vor fi returnate solicitanților.

Solicitanții care au fost notificați de către GAL cu privire la faptul că proiectele acestora nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul GAL în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării, sau în maxim 10 zile lucrătoare de la data publicării Raportului de Selecție Intermediar pe pagina de web a asociației. Contestațiile primite la sediul GAL Siretul Verde din comuna Garoafa, str. Principală nr. 29, județul Vrancea, vor fi analizate de Comisia de Contestații înființată la nivelul GAL în



termen de 10 zile lucrătoare, cu posibilitatea justificată a majorării termenului cu cel mult 10 zile lucrătoare. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau punctarea unui/unor criterii de selecție.

În urma verificării contestațiilor depuse, Comisia de Contestații va emite un Raport ce va conține rezultatele analizării contestațiilor. Perioada de elaborare și publicare pe site-ul GAL a Raportului de soluționare a contestațiilor este de 2 zile lucrătoare de la data finalizării contestațiilor. Tot în maxim două zile lucrătoare solitanții vor fi notificați asupra rezultatelor contestațiilor depuse la GAL.

Raportul de contestații se înaintează Comitetului de Selecție în vederea întocmirii Raportului final de Selecție.

După parcurgerea perioadei de contestații se elaborează și se publică **Raportul de selecție Final**. Prezența/acordul membrilor Comitetului de selecție este obligatorie la momentul aprobării Raportului de Selecție final, de asemenea trebuie asigurată și prezența/acordul reprezentanților CDRJ.

Raportul de Selecție Final

Pentru proiectele care au fost parcurse toate etapele de verificare se întocmește Raportul de Selecție Final în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Selecția proiectelor eligibile se va face în ordine descrescătoare a punctajului de selecție.

GAL Siretul Verde poate exclude etapa privind elaborarea și publicarea Raportului de Selecție Intermediar și perioada de primire a contestațiilor și va elabora Raportul de Selecție Final, doar în cazul în care nu există proiecte neeligibile sau proiecte eligibile și neselectate, când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim este mai mică sau egală cu valoarea totală alocată măsurii din cadrul apelului de selecție, neexistând condiții care să conducă la contestarea procesului de evaluare și selecție. În acest caz, Comitetul de selecție va aproba pentru finanțare toate proiectele eligibile care au întrunit punctajul minim aferent măsurii.

Perioada de elaborare a Raportului de Selecție Intermediar/Final este de maxim 5 zile lucrătoare de la data finalizării activităților de evaluare și selecție de către experții GAL pentru proiectele depuse în cadrul unui apel. Raportul de Selecție Final se publică pe pagina de internet a GAL după aprobarea acestuia de către Comitetul de Selecție a Proiectelor și avizarea lui de către CDRJ.

În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni, un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL se retrage și rămâne astfel o sumă disponibilă, aceasta sumă poate fi alocată unui alt solicitant declarat eligibil, dar care nu a fost selectat de către GAL. De asemenea, în situația în care un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL este declarat neeligibil de către AFIR și rămâne în acest fel o sumă disponibilă, această sumă poate fi realocată unui alt solicitant declarat eligibil dar neselectat de către GAL, în cadrul aceluiași apel, prin emiterea unui Raport de Selecție suplimentar. Se pot întocmi mai multe Rapoarte de selecție suplimentare aferente aceluiași Apel, ori de câte ori se constituie sume disponibile și mai sunt proiecte eligibile fără finanțare.



Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acesteia către CDRJ spre informare.

Dacă pe o anumită măsură/componentă a măsurii s-au constituit sume disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare/din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte eligibile și selectate la nivelul GAL, sume rezultate din realocări financiare, și în Raportul de selecție există proiecte eligibile fără finanțare (în așteptare) ca urmare a ultimei sesiuni lansate, acestea pot fi finanțate în baza unui Raport de Selecție Suplimentar, ce va conține inclusiv statutul tuturor proiectelor depuse, cu evidențierea proiectelor selectate ulterior emiterii Raportului de selecție. Emiterea Raportului de selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizarea de către CDRJ și asigurarea transparenței) și va cuprinde mențiuni privind sursa de finanțare și proiectele selectate. Elaborarea și aprobarea Raportului de selecție suplimentar se va realiza în aceleași condiții ca și pentru Raportul de selecție.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție se stabilesc cu aprobarea Consiliului Director al Asociației GAL Siretul Verde.

Verificarea criteriilor de selecție a proiectului se realizează la nivelul GAL conform formularului „**Fișa de evaluare a criteriilor de selecție a proiectului**”. **Sistemul de punctare este următorul:**

Principii de selecție	Criterii de selecție		Punctaj	Observații
Proiecte realizate în parteneriat	CS1		max 10 p	Se acordă punctaj numai pentru punctul a) sau pentru punctul b)
		a) Proiecte cu 2 parteneri	5 p	Documente verificate: -Cerere de finanțare
		b) Proiecte cu trei sau mai mulți parteneri	10 p	-Actul de înființare și statutul ADI
Proiecte cu impact		Proiecte cu un impact micro-regional	30 p	Documente verificate:

micro-regional	CS2			- Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ
Exploatarea resurselor de energie regenerabilă	CS3	Proiecte care prevăd investiții în utilizarea energiei produsă din surse regenerabile	10 p	<i>Documente verificate:</i> - Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ
Crearea de locuri de munca cu normă întreagă	CS4		Max.20p	Se acordă punctaj numai pentru punctul a) sau pentru punctul b)
		a) Proiecte care prevăd crearea unui loc de munca	10 p	<i>Documente verificate:</i> - Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ
		b) Proiecte care prevăd crearea a două sau mai multe locuri de munca	20 p	
			Max.10	
Proiecte combinate cu măsura din POCU pentru infrastructură socială	CS5	Proiecte care asigura direct sau indirect infrastructură , utilitățile și serviciile pentru proiecte de infrastructură socială finanțate prin POCU	10 p	<i>Documente Verificate</i> Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții -Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului
			Max.20	
Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție		Proiecte depuse de solicitanți care nu au primit anterior sprijin similar comunitar pentru o investiție similară	20 p	<i>Documente verificate:</i> - Cererea de finanțare- Secțiunea C , întocmită



similară	CS6			pe propria răspundere de către solicitant - Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul justificativ
TOTAL			100p	

Pentru această măsură pragul minim este de 10 de puncte, sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în ordinea următoarelor criterii: CS2, CS4, CS6.

În situația în care și în urma realizării acestei departajări, se menține egalitatea, criteriul de selecție pentru proiectele cu același punctaj este în ordinea depunerii proiectelor.

Termenul pentru emiterea Fișei de verificare a criteriilor de selecție este maxim de 3 zile de la emiterea Fișei de verificare a eligibilității.

Metodologia de verificare a criteriilor de selecție specifică pentru MĂSURA M 6/6B Dezvoltarea spațiului rural:

Principii de selecție	Criterii de selecție		Documente verificate:	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Proiecte realizate în parteneriat	CS1	Proiecte cu 2 parteneri	- Cerere de finanțare - Actul de înființare și statutul ADI	Expertul va acorda punctaj în cazul în care solicitantul este ADI cu doi sau mai multi membri. Pentru aceasta va verifica documentele constitutive ale solicitantului și Cererea de Finanțare. <i>Dacă solicitantul este ADI cu doi membri, proiectul se punctează cu 5 pct</i> <i>Dacă solicitantul este ADI cu trei sau mai multi membri se punctează cu 10 pct</i>
		Proiecte cu trei sau mai mulți parteneri		

Proiecte cu impact micro-regional	CS2	Proiecte cu un impact micro-regional	- Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ	Expertul va verifica dacă în documentele prezentate se demonstrează că investiția este în corelare cu direcțiile de dezvoltare ale SDL pentru ameliorarea punctelor slabe, exploatând oportunitățile, așa cum au fost identificate și prioritizate în Cap. 3 din SDL. <i>Dacă solicitantul demonstrează impactul micro-regional al investiției, se punctează 30 pct</i>
Exploatarea resurselor de energie regenerabilă	CS3	Proiecte care prevăd investiții în utilizarea energiei produse din surse regenerabile	- Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ	Pentru a obține punctaj, solicitantul trebuie să demonstreze că investiția finanțată prin proiect include acțiuni care vizează utilizarea energiei produse din surse regenerabile (panouri solare, fotovoltaice, pompe de căldură, centrale termice pe peleți etc.) <i>În acest caz, proiectul va fi punctat cu 10 pct</i>
Crearea de locuri de munca cu normă întreagă	CS4	a) Proiecte care prevăd crearea unui loc de munca	- Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ	Punctajul se acordă dacă solicitantul demonstrează crearea de locuri de munca prin implementarea proiectului. Astfel, pentru crearea unui loc de munca se acordă 10 puncte, iar pentru cel puțin două locuri de munca create se vor acorda 20 de puncte.
		b) Proiecte care prevăd crearea a două sau mai multe locuri de munca		
Proiecte combinate cu măsura din POCU pentru infrastructură socială	CS5	Proiecte care asigură direct sau indirect infrastructură, utilitățile și serviciile pentru proiecte de infrastructură socială finanțate prin POCU	Studiile de Fezabilitate / Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții -Hotărârea Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG	Se acordă punctaj (10 pct) dacă solicitantul se angajează că va depune un proiect distinct în cadrul Axei 5 POCU, cu respectarea condițiilor specifice. Se va verifica declarația pe propria răspundere privind asigurarea sustenabilității investiției, respectiv prestarea serviciilor sociale prezentate în SF.



			pentru implementarea proiectului	
Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară	CS6	Proiecte depuse de solicitanți care nu au primit anterior sprijin similar comunitar pentru o investiție similară	- Cerere de finanțare - Studiu de Fezabilitate/ Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu justificativ	Expertul va acorda punctaj (20 pct) numai dacă nu a mai fost finanțată o investiție similară în aceeași localitate; în cazul A.D.I. aceasta primește punctaj (20 pct) numai dacă nici una dintre localitățile în care se realizează investiția nu a mai beneficiat de sprijin comunitar anterior pentru investiții similare.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Anunțarea rezultatelor pentru Cererile de Finanțare depuse în cadrul sesiunii se va face după aprobarea Raportului de Selecție de către Asociația Grupul de Acțiune Locală Siretul Verde și publicarea acestuia pe pagina www.siretulverde.ro. Solicitanții vor fi notificați în scris privind rezultatul evaluărilor și selecției Cererilor de Finanțare depuse, transmiterea fiind realizată cu confirmare de primire sau personal la sediul GAL cu semnătură de primire din partea reprezentantului legal

Date de contact pentru informații suplimentare:

Detalii referitoare la desfășurarea sesiunii puteți obține la numerele de telefon 0237/702 100, 0736 618 242 pe adresa de e-mail gal@siretulverde.ro, dar și la sediul GAL Siretul Verde din comuna Garoafa, str. Principală nr. 29, județ Vrancea, unde puteți solicita în mod gratuit informații despre măsură și ghidul măsurii.

Alte informații relevante:

Termenul maxim de finalizare a proiectelor este 31.12.2025, termenul de depunere a ultimei cereri de plată fiind 30.09.2025.

Prin contractul de finanțare semnat cu AFIR privind implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală, GAL Siretul Verde și-a asumat monitorizarea proiectelor finanțate prin SDL, cu scopul de a asigura continuitatea menținerii criteriilor de eligibilitate și selecție și îndeplinirea indicatorilor asumați de beneficiar prin cererea de finanțare. Astfel, pe parcursul perioadei de monitorizare, beneficiarul se obligă să pună la dispoziția GAL, în termenul comunicat, toate documentele considerate relevante pentru monitorizarea proiectului. În această perioadă, GAL Siretul Verde își rezervă dreptul de a efectua vizite în teren, la locul investiției, și de a solicita fotografii ale investițiilor/activităților



prevăzute prin proiect, cu scopul includerii acestora în rapoartele de activitate și materialele de informare/promovare realizate.

ASOCIAȚIA GAL SIRETUL VERDE
REPREZENTANT LEGAL,
ADRIAN CĂTĂLIN BACIU

**ADRIAN-
CATALIN
BACIU**

Semnat digital
de ADRIAN-
CATALIN BACIU
Data: 2023.02.27
15:27:19 +02'00'